

SERVIZIO AGENZI@BPB

GRUPPO BANCA POPOLARE DI BARI



ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA REGISTRAZIONE E L'ACCESSO AL SERVIZIO

PROFILI CON FUNZIONI INFORMATIVE E DISPOSITIVE





PROFILI CON TOKEN FISICO (CHIAVETTA)

PRIMO ACCESSO - REGISTRAZIONE AL SERVIZIO	3
ACCESSI SUCCESSIVI – UTILIZZO DEL SERVIZIO	6

PROFILI CON MOBILE TOKEN

PRIMO ACCESSO - REGISTRAZIONE AL SERVIZIO	7
ACCESSI SUCCESSIVI – UTILIZZO DEL SERVIZIO	.11
GENERARE UN CODICE OTP CON IL MOBILE TOKEN	.12
RESET MOBILE TOKEN/RESET PIN	.12
AUTORIZZARE UN'OPERAZIONE DISPOSITIVA CON IL MOBILE TOKEN	.13
RIEMISSIONE MOBILE TOKEN	.14
MODIFICA DEL PIN DEL MOBILE TOKEN	.15
ERRORI NELL'ACCESSO AL SERVIZIO E IPOTESI DI BLOCCO DELL'UTENZA	.18

NOTA APPROFONDIMENTO PROFILI CON SECURE CALL

ISTRUZIONI PER UTILIZZARE LA FUNZIONE "AUTORESET" (SBLOCCO PASSWORD ONLINE)



PROFILI CON TOKEN FISICO (CHIAVETTA)

PRIMO ACCESSO - REGISTRAZIONE AL SERVIZIO

Si descrivono, con immagini esemplificative, le fasi da seguire per effettuare correttamente l'autenticazione e l'accesso al portale.

- Accedere al sito <u>www.agenziabpb.it</u>.
- N.B. è possibile accedere al sito <u>www.agenziabpb.it</u> anche dal sito internet <u>www.popolarebari.it</u> cliccando sull'icona area clienti e successivamente sul tasto "privati"

ACCEDI	ALL'AREA CLIENTI	CONTATTACI
La tua banca	Banca Popolare di Bari	
Username	05424 Password Hai dimenticato lo Usernanie?	Hai dimenticato la Password? EMAIL
		NON FAR ASPETTARE I TUOI DESIDERI. REALIZZALI CON BPBARI.
		NON FAR ASPETTARE I TUOI DESIDERI. REALIZZALI CON BPBARI. PRESTITI PERSONALI
		NON FAR ASPETTARE I TUOI DESIDERI. REALIZZALI CON BPBARI. PRESTITI PERSONALI
Informazioni	UBI	NON FAR ASPETTARE I TUOI DESIDERI. REALIZZALI CON BPBARI. PRESTITI PERSONALI SCOPRI DI PIÙ>

- Nel campo La tua Banca selezionare la propria banca di appartenenza fra Banca Popolare di Bari e Cassa di Risparmio di Orvieto;
- Nel campo Username inserire i 10 caratteri del codice utente
- Nel campo **Password** inserire la password alfanumerica ricevuta dalla Banca (password iniziale).
- Premere il tasto Accedi.
- <u>Conservare con cura</u>, separatamente, lo Username e la Password Iniziale ^(*).
- (*) Il Codice Utente (Username) assegnato dalla Banca al momento dell'attivazione del contratto resta immutato e deve essere utilizzato per ogni accesso al servizio. La Password Iniziale assegnata dalla Banca al momento dell'attivazione del contratto deve essere cambiata al primo accesso al portale, per motivi di sicurezza; deve essere comunque conservata con cura per ogni eventuale futuro utilizzo.





agenzi@bpb		Sectory of Addica
	inside of general composition of a resultance of citizing	Leggi seriora languerti dasi perdeli si riteraturci a fue uting alcostos, cet ren filia vi a suprecia sei fuel riteraturati
	Carried I	130420121534 furners.cotegonees: 8
	Facebox 277. Dire Telle Nasswards, notre generate haven ager render, La facebox e generate all some informer. I Allergis tradels is prive della generation e private contes.	

- Inserire il numero visualizzato nel display della chiavetta OTP.
- Premere il tasto Accedi.

CAMBIO PASSWORD INIZIALE

Per motivi di sicurezza, l'utente deve cambiare la password iniziale ricevuta dalla banca e definirne una nuova.

Il cambio della password è comunque richiesto ogni 180 giorni.

agenzi@bpb		Support of the same
	Per cardiare la tra clean non de la l'interne la prevent attractere e n'an e se accesser cardi incottere garda nouve e inconfermant. Roundance des la prevent d'ante avec an tainer e la ché attracteriza- tempose les 12 e 36	Leggi sergine i segure i Asi Serote si rivettato a sua visto constati per vesto en la sesare ca col cua conganetti
	Cambia Password	156400121211 munece compensato: 9
	Peconie Posswerd N., un is Pasamore Right Posswerd (Rodrice)	

- Nel campo Vecchia Password digitare la password iniziale ricevuta dalla Banca.
- Definire e digitare nel campo Nuova Password un codice alfanumerico (numeri e lettere, minuscole e/o maiuscole) compreso tra 8 e 30 caratteri.
- Digitare con attenzione nel campo Ripeti password la Password scelta ed inserita nel campo Nuova Password.
- Premere il tasto Modifica.



Terminata la modifica della *password* iniziale viene visualizzata la *home page* del portale.

genzi@bpb	Tental sure memory	Logout Constant
поне Мулссон	ni Pegenantil Bilancis Familiane Servizi	
	For Furness on all all	
	Terrore Reports bureau	taliin Farma
	C EMELONYMM	1.8
		Palane sinar®
	SECTOR STAR BUSIC Provide with a care a market	
	29100010 3040 BILL As one is to trade-twin & windows for	
	ANTICODE ALLER AL PRODUCTION To some costs sink the respect of the some	daa .
	Interview with the second state of the second	e de los deserve di forma il

Per utilizzare il servizio occorre selezionare le funzioni di interesse (pagamenti, my account, ecc.).

Per informazioni sulle funzioni disponibili e per un supporto nell'operatività, è possibile consultare l'*Help Online*, la guida alla navigazione nel portale *agenzi*@bpb.

Per ogni funzione, il servizio di *Help Online* propone, mediante finestre di dialogo, una sintetica definizione della funzione e una specifica guida all'utilizzo della stessa, con la descrizione delle modalità di compilazione dei campi.

La consultazione dell'Help Online può avvenire:

- da **Servizi > Servizi accessori > Help**, per una visualizzazione completa dell'Help disponibile sul portale;
- dal comando in alto a destra (?) disponibile in ogni area o sezione di navigazione, per avere informazioni sulle singole funzioni che l'utente sta utilizzando.



ACCESSI SUCCESSIVI – UTILIZZO DEL SERVIZIO

Accedere al sito <u>www.agenziabpb.it</u>.

N.B. è possibile accedere al sito <u>www.agenziabpb.it</u> anche dal sito internet <u>www.popolarebari.it</u> cliccando sull'icona area clienti e successivamente sul tasto "privati"



- Inserire le credenziali in uso come specificato nel paragrafo precedente (La tua Banca; Username e Password).
- Premere il tasto Accedi.

	Second Exact Second Second Second
мното на посопа селос е объ укулиства не сезен	Legal terraine responsibles period a information of the attitue constance of the fiber in Alexandra de fiber in Alexandra de
	120x01121524 Normal components II

Inserire il numero visualizzato nel display della chiavetta OTP.

Premere il tasto Accedi.

Terminata l'autenticazione con l'inserimento delle credenziali viene visualizzata la home page del portale.

genzi	@bpb 💽	Terrist sur-	millio22		>>	RAVELA RAVELA	nogout
Rome	My Account	Popernutil	Blancis ForeBore	Service			
		Salar House	-			_	
				5200			
		-	brose Report	- beidermer	Table	Dorma	
		C CHAL	corsete			ILK.	
					Public	(inclusion)	
		10012010-02	Company and a second se	-			
		29/102010 00	ODEL As our whe track	Calls & Wardson Nr			
		M10211 M	INCOMPANY AND INCOMPANY	out this service site and se			
		VACADON'S RE	Hido districtio statema	ALENT documenter present e rencon	sparse 8 runs 2 .		

Per utilizzare il servizio occorre selezionare le funzioni di interesse (pagamenti, my account, ecc.).



PROFILI CON MOBILE TOKEN

PRIMO ACCESSO - REGISTRAZIONE AL SERVIZIO

Per poter utilizzare il mobile token è necessario essere in possesso di uno smartphone IOS o Android.

Effettuare il *download* dell'applicazione **agenzi@bpb** dagli *store* Android o IOS dipendentemente dallo smartphone utilizzato.

Si descrivono, con immagini esemplificative, le fasi da seguire per la prima registrazione al servizio **agenzi@bpb** attraverso la App, qualora il cliente intenda effettuare il primo accesso attraverso il Mobile Banking.

Si tratta di un'ipotesi consigliata per i clienti che hanno richiesto il mobile token in fase di contrattualizzazione del servizio agenzi@bpb e NON abbiano già effettuato la prima autenticazione tramite il portale web di internet banking (<u>www.agenziabpb.it</u>).

Aprire l'applicazione sul proprio smartphone.

🙀 BANCA POPOLARE DI BARI	CAMPI CREDENZIALI
Prego, inserire le vostre credenziali di autenticazione	Schermata home page della app
CODICE UTENTE	Campi credenziali
PASSWORD	Pulsante per generazione codici OTP mobile token
Annulla Accedi	
moble token	

					_
Nol compo Codic	o litonto incoriro	il codico di 1	10 carattori i	ricovuto dalla	Ranca
nel campo coulc		II COUICE UI I	i u caralleri	illevulu ualla	Danca

- Nel campo **Password** inserire la password alfanumerica ricevuta dalla Banca (password iniziale).
- Premere il tasto Accedi.
- Il sistema invia automaticamente all'indirizzo *mail* del cliente una *email* per l'installazione del *mobile token* sullo *smartphone*
- <u>Conservare con cura</u>, separatamente, il **Codice Utente** e la **Password Iniziale** ^(*).
- (*) Il Codice Utente assegnato dalla Banca al momento dell'attivazione del contratto resta immutato e deve essere utilizzato per ogni accesso al servizio. La Password Iniziale assegnata dalla Banca al momento dell'attivazione del contratto deve essere cambiata al primo accesso al portale, per motivi di sicurezza; deve essere comunque conservata con cura per essere riutilizzata in caso di eventuale blocco dell'utenza e successivo ripristino.





Aprire la mail ricevuta sullo stesso dispositivo su cui si intende installare il mobile token

848	101	*	-
discises they will use	-	-	11.13
Party Property and the second	10		
ALC: YH		31	- 34c
Attivuzione token anfreo Geolos diante, per procedimo Bellowich persente tened d copositios modele accuta do Software e sul qualitati sue Tastiona. I sina presento a qualitati sue Tastiona. I sina presento a qualitati sue Tastiona. I sina presento a qualitati sue Tastiona.	ee nedfactivaa ood inacata iodia (App- Aarpineo va	ices del 1 gerta dal re il Tokic di Mobile alidi lice a	lakan I Ille see
Final con Fultmacione clicose actor reported in kann olio tap mobile	do su una o ningia del b	ści do o kra an disposa	4. 2343
Android: option midels.had ud-http://LWIGP12Fdaploy ISST-blocks/SIT served/% SPONotiervisellactivationCo	cheri,//self lohen.cetter cle-GF4k04	merotolice III. NJR	Teer/a
DS more the population of Rest SACCES Neglise PGFcRight Fernication of Chapter weeks tradients	ri. Osofiwos Kolen codar alex-Of 4907	estabervito eri. NJSH	ш? :
Select he gis initialized (Ap ad list correspondence (Ab) Ambold 53	y di Wabile gologia del	Banking I Itao dispr	lai elide Natives
Remon Survivinanae Fandala enare carati del per comple modulità manuale URL: Missi Missione Conductor Conduct di al Industrie (2440)	olare Insta tare Finatas Decr. Av. 2000 26:371	nicidi La pla Rachored Int Di Dettvictor	o4
Line generation and 14000/30	15 alle cie 11	0.46.3.5	

Seguire le istruzioni di installazione.

Installazione automatica

Cliccare sul link relativo al proprio sistema operativo (IOS/Android); il mobile token verrà installato sul dispositivo ed un apposito messaggio informerà l'utente dell'avvenuta installazione.







Installazione manuale

Qualora non funzionasse il *link*, il cliente dovrà utilizzare i dati indicati nella parte inferiore della mail, ovvero:

URL Activation Code

Per poter inserire i dati sopra indicati il cliente dovrà aprire la funzionalità *mobile token* dalla home page della app e riportarli nei campi specifici.

ego, inserire le vostre creden <mark>ziali di</mark> tenticazione	Inserire l'URL e l'Activation Code ricevuto nell'email per scaricare il token.
CODICE UTENTE	URL
	ACTIVATION CODE
ASSWORD	
Annulla Accedi	
Annulla Accedi	

IAI	NUALE MOBILE TOKEN
on are	Code da copiare dalla mail di negli appositi campi

Installato con successo il mobile token il cliente dovrà ripetere l'accesso dall'app.

🐝 BANCA POPOLARE DI BARI	MPI CREDENZIALI
Prego, inserire le vostre credenziali di	hermata home page della app
	ımpi credenziali
	Isante per generazione codici OTP mobile token
PASSWORD	
Annulla Accedi	
mobile token	

- Nel campo Codice Utente inserire il codice di 10 caratteri ricevuto dalla Banca
- Nel campo Password inserire la password alfanumerica ricevuta dalla Banca (password iniziale).
- Premere il tasto Accedi.



🙀 BANCA POPOLARE DI BARI

NAME OF THE Numio Pin Welling Narylo Per Verifica Nuovo Pin

IPOSTAZIONE PIN DISPOSITIVO

er poter operare online il cliente deve impostare un PIN i 4 cifre che gli verrà richiesto dall'app per la enerazione dei codici dispositivi del mobile token

- Nel campo Nuovo Pin digitare un codice di 4 cifre.
- Nel campo Verifica Nuovo Pin ridigitare il codice immesso prima
- Premere il tasto Accedi.

N.B. E' fondamentale ricordare il codice Pin in quanto è necessario per l'autorizzazione di tutte le operazioni dispositive sia da pc che da app mobile.

Vecchia Password Vecchia Password Password Password Carlema Password	artinuara	
Vecchia Pasaword Pasawora Pasaword Cardwra Pasaword	Weatha Passivont	
Paanwara Päääliword Conferns Paaneord	Vecchia Paseword	
Password Curkens Pasword	Разгиот	
Conferma Password	Pasaword	
Condumn Destaurat	Солёнтов Равлиона	
Contentia Password	Conterma Password	

CAMBIO CREDENZIALI

vi di sicurezza, l'utente deve cambiare la password icevuta dalla banca e definirne una nuova.) della password è comunque richiesto ogni 180 giorni.

- Nel campo Vecchia Password digitare la password iniziale ricevuta dalla Banca.
- Definire e digitare nel campo Password un codice alfanumerico (numeri e lettere, minuscole e/o maiuscole) compreso tra 8 e 30 caratteri.
- Digitare con attenzione nel campo Conferma password la Password scelta ed inserita nel campo ٠ Password.
- Premere il tasto Accedi.





ACCESSI SUCCESSIVI – UTILIZZO DEL SERVIZIO

Accedere al sito <u>www.agenziabpb.it</u>.



- Inserire le credenziali in uso come specificato nel paragrafo precedente (La tua Banca; Username e Password).
- Premere il tasto Accedi.

agenzi@bpb 🔛		
	Tanana a straganito scego le site stracturate nel deplac	Leggi restore i regovini dal perdo statemotore d'hor dine e annes, pri motione la restore di
		kai misperanti
	Accel	
	E colina (DTP), Ora Tana Passano, viene pansado numer apol 30 ocorné. La teorie a proma del ocche indicano il fuerpe narrico primo della primocione dal necesionale.	

Generare sulla app un **codice OTP** con il mobile token (vedi paragrafo "**generare un codice OTP con il mobile token**")

Inserire il codice OTP passcode visualizzato sul display dello smartphone.

Premere il tasto Accedi.

Terminata l'autenticazione con l'inserimento delle credenziali viene visualizzata la home page del portale.



Per utilizzare il servizio occorre selezionare le funzioni di interesse (pagamenti, my account, ecc.).



GENERARE UN CODICE OTP CON IL MOBILE TOKEN

Di seguito vengono descritti i passaggi con le relative schermate utili per poter generare un codice OTP dal mobile token.

Aprire l'applicazione sul proprio smartphone.

↓ BANCA POPOLARE DI BARI		2 BANCA POPOLARE DI BARI Generazione OTP		3 BANCA POPOLARE DI BARI Generazione OTP
autenticazione		iverisci il te PN PIN		Passode 98900501
		Amulto		
PASSWORD				
Annulla Accedi	₿		₿	CK
Accedere alla funzionalità mobile token dall'icona in basso a sinistra		Inserire il pin di 4 cifre impostato al primo accesso e premere OK.		Il codice generato che dura 30 secondi è il codice OTP che deve essere usato quando richiesto nelle operazioni
	((di internet banking su pc.

RESET MOBILE TOKEN/RESET PIN

In caso di smarrimento dello smartphone o nel caso in cui il cliente non ricordi più il PIN personale bisognerà procedere ad un reset del mobile token o del solo PIN.

Per poter effettuare il reset del mobile token o del PIN il cliente deve rivolgersi al numero verde della banca 800.005.444.

N.B. Il reset del PIN non comporta necessariamente il reset del mobile token e viceversa; quindi il cliente che richiede il solo reset del mobile token potrà continuare ad utilizzare il proprio PIN personale.

12

13



AUTORIZZARE UN'OPERAZIONE DISPOSITIVA CON IL MOBILE TOKEN

Internet banking (PC)

Nel caso di operazioni dispositive (es. bonifico, ricarica cellulare ecc) eseguite da PC sull'internet banking agenzi@bpb, nella schermata finale dell'operazione viene richiesto al cliente di inserire un codice OTP generato con il mobile token.

Esempio schermata di conferma operazione ricarica cellulare

Home My Account	Sel in: Pagame	nti > Pagamenti > Ricarica	a Cellulare	
Pagamenti				
) Bonifico) Bonifico Estero) F24	Enco F	Ricariche 🗾 Nuova Ricario	a	
MAV RAV Bollo ACI	compilazione	autorizzazione > opera	zione terminata	
Canone RAI Bollettino Postale	Tagli per rica	ariche		
 Bollettini Freccia 	SCELT	A TAGLIO IMP. RICARIC	A IMP. COMMISSIONI OPERAZIONE	TOT. ADDEBITO
Mandati SDD	۲	20,00	0,00	20,00
CBILL Nume Denosit	•	30,00	0,00	30,00
Web	•	50,00	0,00	50,00
	•	60,00	0,00	60,00
	۲	80,00	0,00	80,00
	•	100,00	0,00	100,00
	۲	150,00	0,00	150,00
	۲	250,00	0,00	250,00
	Numero te	lefono cellulare:	Gestore telefonico	vodafone
	Rapporto	di addebito:		
	DATIAUT	FORIZZAZIONE		
	Ŀ			
	token			
	Autorim			

Il cliente deve generare un codice OTP sul proprio smartphone (come descritto nell'apposito paragrafo pag.13) e digitarlo nel campo dedicato



Mobile banking su app

Nel caso di operazioni dispositive (es. bonifico, ricarica cellulare ecc) eseguite su smartphone mediante l'app, nella fase finale dell'operazione, quando richiesto, il cliente dovrà inserire il solo PIN di 4 cifre. L'applicazione del mobile token è integrata nella app di banking e quindi ad ogni disposizione da app il cliente dovrà inserire il solo PIN per autorizzare l'operazione perché la app genera la OTP automaticamente.





RIEMISSIONE MOBILE TOKEN

Nel caso in cui il cliente volesse utilizzare il mobile token su un nuovo dispositivo è necessario procedere con la funzione di remissione del mobile token, che dovrà essere installato sul nuovo dispositivo.

Tramite l'apposita funzionalità di internet banking "Nuova installazione mobile token" il cliente può in autonomia richiedere remissione del software token.

Effettuare il login in agenzi@bpb

ty forward Pagane	et music research burnt		
entil .	lana ana r ina - bailin be	and .	ancienti e fini Monazio (MAS
Piludo Velkamu	Elenco credenziali		Per la rabiera a
RADOUT	Contraction of the		Attacks a server as
RADOUT IN TRADIT	0 *11	00	MITON NONTHER FOR
Alkageditchic Lands Consultant	0		Party of street
Card EXER		ALCON DOLLARS AND DOLLARS AND	OTOKCARD - CUTMIN
Internet Cristers	Name intelligence and a subscene labor		NUMBER OF STREET
ESECCO LIMINA		of some design of the source and some local source and	0.00
ectore towards			nipele

- Selezionare dalle voci di menu in alto Servizi
- Selezionare sul menu di sinista la funzione Gestione Credenziali
- Premere il tasto Nuova installazione software token

genzi@bpb 💽	the two managers	Nonces O Logout
Hy Account Pagement	M - Disktor Farstanne - Sarahi - Inter States - Intern - Interne Codestan	artista a tar
EF sale (vrtuar) E tata pertanati E tata pertanati E tataponto E t	Anomaly an Application for the Order and tread and the other party and a shakable in the base party of descent of a state of the Order and T	na lan makan na kan na kan kan kan kan na kan kan kan kan na kan na kan kan kan na kan n

- ⊨ Autorizzare l'operazione inserendo un codice OTP generato dall'app nell'apposito campo (come descritto nell'apposito paragrafo pag.13)
- Premere il tasto Procedi

Il cliente riceve la mail di attivazione e può procedere con l'installazione come descritto nell'apposito paragrafo.

N.B. l'attivazione di un nuovo mobile token invalida la precedente. Il cliente può avere a disposizione un solo mobile token su un solo dispositivo.





E' possibile richiedere la riemissione del mobile token anche da smartphone tramite la funzionalità dell'app "nuovo software token" del menu "altro".

M BANCA POPOLARE DI BARI	👹 BANCA POPOLARE DI BARI 👩	👹 BANCA POPOLARE DI BARI	banca popolare di bari
Benvenuto in Web Banking Mobile	Altro	Nuovo Software Token Procedendo con la richieda ti verta investa una	
Conti Comenti	- Calcolo IBAN	ernali con i linis per una nuosa installamore del bolen astrivare sul tao dispositivo. Attenziane, la nuovo installazione invalidenti la precedente,	Pin Pin
	🗢 Ricerca Filiali 🔷		Annulla Autorizza
Altro	A Blocco Carte		
	Elence Comunicazioni		
K	Nuovo Software Token		
		Autolices	

MODIFICA DEL PIN DEL MOBILE TOKEN

Tramite l'apposita funzionalità di internet banking "Gestione Credenziali>PIN OTP" il cliente può in autonomia modificare il PIN personale impostato in fase di attivazione del mobile token.

Questa funzionalità è accessibile solo da PC sull'internet banking Agenzi@bpb.

N.B. il nuovo PIN deve essere diverso dagli ultimi tre impostati dal cliente

Effettuare il login in agenzi@bpb

Hydrosom Pagares	edi tiliksin turakara karali	
Service	Anna Anna Citeria - Beiline Delenad	NUMBER OF A
Duly personali Diaponti Diaponti Negenti Negenti Negenti Negentich Negentich Negentich Negentich Negentich Negentich Negentich Negentich Negentich		Par law faaran di maaran di Antonio maaran arak ka ka ka maaran aya ka ka maaran ayaa ka ka ka maaran ayaa ka ka maaran ayaa ka k

- Selezionare dalle voci di menu in alto Servizi
- Selezionare sul menu di sinista la funzione Gestione Credenziali
- Premere il tasto
 in corrispondenza della voce PIN OTP



My Account Fagerate	d Olasda farakawa, Serald	
Arriste vittare A filade vittare A todi pendinati	dari a davin - kondi - kondi - kontan	etrophies in Yest MONICO IMAR Net Sere Source in
 Hosporti di Ustaati Hosporti di Ustaati Hosporti te Hosporti te Lintel Tipernike. 	Per unities et las Périos internet autécimos e recontempiés	History and Arrive and
 Auror statu Georgianis Creductionii Statu constantia Tetra 	There below the latence of the Constitution is, service they affect in the latence of	el bora non Midae angàtros
 Gonarti- Projuzone suitettee 	Combin Pin Ant Dip	
	Haven free free	

- Digitare il nuovo PIN di 4 cifre che si intende impostare nel campo Nuovo PIN OTP
- Ridigitare per conferma il nuovo PIN nel campo Ripeti PIN OTP
- ➡ Autorizzare l'operazione inserendo un codice OTP generato dall'app nell'apposito campo (come descritto nell'apposito paragrafo)
- Premere il tasto Modifica

Il nuovo Pin è stato salvato e il cliente dovrà utilizzarlo per tutti i successivi utilizzi del mobile token.



NOTA APPROFONDIEMENTO PROFILI CON SECURE CALL

Per i soli profili dotati di **secure call**, il servizio di conferma delle operazioni dispositive mediante telefonata ad una numerazione speciale, valgono le regole operative approfondite di seguito.

Si specifica che il servizio è valido esclusivamente per i clienti Tercas e Caripe che ne sono già in possesso.

Login

Per effettuare l'accesso ad agenzi@bpb il cliente deve inserire nella maschera di login i seguenti dati:

- Username di 10 caratteri (che inizia con 05424) o alternativamente il codice ID utilizzato per gli accessi al precedente home banking;
- Password personale;

Non verrà richiesto l'inserimento di nessuna altra credenziale per accedere in modalità informativa al proprio home banking.

Conferma delle operazioni dispositive

Per poter confermare le operazioni dispositive (es. bonifico ordinario) a valle della compilazione di tutti i dati necessari per inviare la disposizione, il cliente deve:

- Cliccare su autorizza;
- Chiamare dal proprio telefono cellulare il numero speciale indicato e seguire le istruzioni della voce guida.





ERRORI NELL'ACCESSO AL SERVIZIO E IPOTESI DI BLOCCO DELL'UTENZA

Nell'accesso al servizio di agenzi@bpb possono verificarsi errori nell'inserimento delle credenziali (codice utente, password, token) o di altri codici richiesti di volta in volta dalla procedura (codice CAPTCHA, ecc.).

Quando il numero massimo di errori consentiti non viene superato, l'utente inserisce il valore corretto, digita il codice CAPTCHA e procede regolarmente con l'accesso al servizio, senza che intervenga un blocco (cfr. "ESEMPIO DI ERRORE CHE <u>NON</u> GENERA IL <u>BLOCCO</u> DELL'UTENZA" di seguito riportato).

Il CAPTCHA è una sequenza di lettere e numeri, generata automaticamente e in modo casuale, che appare distorta o offuscata sullo schermo. Nel caso in cui il codice risulti illeggibile all'utente, è possibile generarne un altro con il comando "Cambia CAPTCHA".

Diversamente, superato il numero di tentativi di errore consentiti, il sistema produce automaticamente, per motivi di sicurezza, il blocco dell'utenza (cfr. "ESEMPIO DI ERRORE CHE GENERA IL <u>BLOCCO</u> DELL'UTENZA" di seguito riportato).

In caso di blocco dell'utenza l'utente può richiedere lo sblocco della password direttamente on line, mediante la <u>funzione di *AUTORESET*</u>, senza recarsi in filiale.

Per l'utilizzo della funzione di "autoreset", è necessario seguire le istruzioni di seguito riportate (cfr. paragrafo ISTRUZIONI PER UTILIZZARE LA FUNZIONE "AUTORESET").

ESEMPIO DI ERRORE CHE NON GENERA IL BLOCCO DELL'UTENZA

Di seguito l'esempio più frequente di errore che non genera il blocco dell'utenza entro il numero di tentativi consentiti: <u>errato inserimento della password</u> e relativa digitazione del codice CAPTCHA per annullare l'errore e consentire l'indicazione del valore corretto.



Per rimediare all'errore di digitazione:

- Inserire nuovamente la password nel campo **Password** avendo cura di riportare il codice corretto.
- Digitare il codice visualizzato nell'immagine nel campo presente a fianco dell'immagine (denominato campo CAPTCHA).

[II CAPTCHA è una sequenza di lettere e numeri, generata automaticamente e in modo casuale, che appare distorta o offuscata sullo schermo].



- Nel caso in cui il codice risulti illeggibile all'utente, è possibile generarne un altro cliccando su "Cambia codice se non è leggibile" (cambio CAPTCHA).
- Premere il tasto Accedi.

N.B. Se l'errore di digitazione della password si ripete per più di cinque volte, l'utenza viene automaticamente bloccata dal sistema. In questo caso è necessario richiedere lo sblocco della password come riportato nel successivo paragrafo (cfr. paragrafo ISTRUZIONI PER UTILIZZARE LA FUNZIONE "AUTORESET").

ESEMPI DI ERRORE CHE GENERANO IL <u>BLOCCO</u> DELL'UTENZA

Di seguito un esempio di errato inserimento del codice CAPTCHA per un numero di tentativi superiore a quello consentito, che provoca il **blocco dell'utenza**.



In questo caso è possibile richiedere lo sblocco della password utilizzando la <u>funzione di autoreset</u> (cfr. paragrafo ISTRUZIONI PER UTILIZZARE LA FUNZIONE "AUTORESET").

Di seguito un esempio di errato inserimento del codice di sblocco per più di cinque tentativi, che provoca il **blocco definitivo dell'utenza**.



In questo caso è necessario richiedere lo sblocco della password alla propria filiale.



ISTRUZIONI PER UTILIZZARE LA FUNZIONE "AUTORESET" (SBLOCCO PASSWORD ONLINE)

PREMESSA

La funzione di autoreset password di seguito presentata è attiva per i soli profili dispositivi (full o basic) in possesso di token (mobile o chiavetta fisica).

Per i profili informativi (in possesso di PIN) non è disponibile la funzionalità di autoreset, pertanto gli utenti con tale profilo dovranno rivolgersi alla propria filiale in caso di blocco dell'utenza.

Nell'accesso al servizio **agenzi@bpb**, possono verificarsi errori di inserimento delle credenziali (codice utente, *password*, *token*) o di altri codici richiesti di volta in volta dalla procedura (codice *CAPTCHA*, ecc.) che comportano, al superamento del massimo numero di tentativi consentiti, il blocco dell'utenza.

Quando invece non viene superato il numero massimo di tentativi di errore possibili, il sistema di autenticazione richiede, in aggiunta alle credenziali, l'immissione di un codice *CAPTCHA* (ovvero un codice alfanumerico che deve essere copiato da un'immagine volutamente offuscata o distorta).

Il blocco dell'utenza non consente all'utente l'accesso al servizio anche nel caso in cui, a valle del blocco stesso, vengano inserite le credenziali corrette; in tale scenario l'utente dovrà accedere alla procedura di *Autoreset online* che consentirà lo sblocco dell'utenza mediante la creazione di una nuova *password* di accesso, e dunque l'automatico invalidamento della *password* precedente.

Per l'utilizzo della funzione di *Autoreset*, è necessario seguire le istruzioni di seguito riportate (cfr. paragrafo ISTRUZIONI PER UTILIZZARE LA FUNZIONE "AUTORESET").

Il servizio di Autoreset è disponibile esclusivamente sul sito www.agenziabpb.it.

In caso di blocco dell'utenza da *Mobile Banking*, per usufruire della funzione di *Autoreset* è necessario chiudere l'applicazione e collegarsi al sito *www.agenziabpb.it*.

In altri casi particolari di errore che provocano un blocco definitivo dell'utenza, tra i quali lo stesso utilizzo non corretto della funzione di *Autoreset* (es. errato inserimento del codice di sblocco per più di tre tentativi), è necessario richiedere lo sblocco della password alla propria filiale.



ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA FUNZIONE AUTORESET

Il blocco dell'utenza viene comunicato all'utente con un messaggio di errore apposito che compare nella maschera di login a valle del verificarsi di determinati errori (es. dopo 5 errori di inserimento della password di accesso).

Di seguito si riportano le schermate della procedura di autoreset password:

ier banking		DI BARI
	Inserire le credenziali, codice utente e password	
	Impossibile accedere, account bloccato	
	Codice utente Password Accerti	
	Ti sei bloccato? Clicca qui bi	
	In caso di problemi per accedere al vervizio contattare il numero verde 800 005444 (raggiungibile anche da mobile): per le sole chi mate dall'estero è invece attivo il numero +39 080 5215399	

agenzi@bpb			GRUPPO BANGA ARE DI BARI	agenzi@bpb net banking Privat	Usa la tua credenziale dispo	solitive per ebbccare il tuo account	GRIPPO RANCA PORTARE DI BARI
	Codice utente (0.642.40165) DATI AUTOF Codice utente (0.642.40165) DATI AUTOF Codice utente (0.642.40165) Codice utente (0.642.	6 RIZZAZIONE Autor Katological			Codice uterte (0542041) DATI AUT Trans Tra	A445 ORIZZAZIONE Versite Income verse 800 005444 (regglangbile arche da o é inverse attivo il numero 480 000 551539	
esempi	io Token chiavetta	Ban Bic Ans E-m Dan Di Di Di Di Di Di Di Di Di Di C C C C C	ea destinutaria BAICA POPOLARE OF BAR CAB 0542-04019 all beneficiario BUR PAGALENTO SUBJECT SUBJECT SUBJEC	per poter effettuare in disposizione 60242124 XXXXX ré XXXXX	esempio Mobile	Token	
		ve n ica Car	asampio secur	a call			



- Inserire il codice OTP generato:
 - o dalla chiavetta token (nel caso in cui l'utente abbia un token tradizionale)
 - o dal mobile token (nel caso in cui l'utente abbia un token installato sul proprio smartphone).
 - nel caso di utilizzo del sistema secure call (clienti Tercas/Caripe) effettuare la chiamata al numero indicato e procedere con le istruzioni della voce guida
- Premere il tasto Accedi.
- A valle di questo procedimento il sistema genera automaticamente un codice di sblocco che viene recapitato via mail all'indirizzo di posta elettronica dell'utente (comunicato alla Banca al momento dell'attivazione del servizio di internet banking agenzi@bpbo successivamente modificato).

N.B. Ai fini dell'utilizzo della funzione di Autoreset è essenziale che l'indirizzo mail associato al servizio di internet banking agenzi@bpb sia valido ed attivo. Per verificare che l'indirizzo sia corretto, occorre accedere alla sezione Servizi > Dati personali > Dati personali del portale, ove è possibile consultare e modificare i dati personali comunicati alla Banca al momento dell'attivazione del servizio agenzi@bpb (indirizzo mail e numero di telefono cellulare).

Aprire l'email ricevuta (dal mittente <u>agenziabpbprivati@popolarebari.it</u>) sul proprio indirizzo di posta elettronica per recuperare il Codice di sblocco generato dal sistema.

Fac-simile mail di invio del codice di sblocco:

agenziabpl	pprivati@popolarebari.it <agenziabpbprivati@popolarebari.it></agenziabpbprivati@popolarebari.it>	17:01 (4 minuti fa) 🏫	* ·
agenzi	() () () () () () () () () () () () () (
Gentile Clien	te, come da Sua richiesta le inviarno il seguente: nece: H29TNP		
Ga officzore	por lo scienco della sua utenzi. Internet-banking.		
enzi@bpb (Store)	Inserire il codice che ti è stato inviato via mail per poto procedere con lo sbio	locco dell'utenza.	GRUPPO BANCA POPOLARE DI BARI
enzi@bpb t banking Provi	Inserire il codice che ti è stato inviato via mai per polo procedere con lo solo Codice utente 05424N 1448 Inserisci il codice di solocco Inserisci captoha	locco dell'utenza.	GRUPPO BANCA POPOLARE DI BARI
enzi@bpb t banking Exam	Codice utente 05424N1445 Inserisci il codice di sblocco 05424N1445 Inserisci il codice di sblocco 1 Inserisci Capitcha 9900000000000000000000000000000000000	locco dell'utenza.	GRUPPO BANCA POPOLARE DI BARI



- Inserire nella procedura di autoreset il **Codice di sblocco** indicato nel messaggio di posta elettronica.
- Digitare il Codice CAPTCHA visualizzato nell'immagine. Nel caso in cui il codice risulti illeggibile all'utente, è possibile generarne un altro cliccando su "Cambia codice se non è leggibile" (cambio CAPTCHA).
- Premere il tasto Procedi.

A questo punto la funzione di sblocco *password* è terminata correttamente: il sistema ha azzerato la *password* in uso e l'utente può creare in autonomia la **nuova** *password* di accesso.

agenzi@bpb () n et banking ()		GEUPPO RANCA POPOLARE DI BARI		GRUPPO BANCA POPOLARE DI BARI
	Insertaci una nuova passeord. Roordianto che la passacid deve avere un numero di ofre affanumenthe compressi tra 12 e 30	Leggi serrore i seguenti dat pertote si ifferiscono al tuo utimo accesso, per verificare la sociatza dei tuoi oclegamenti.	Insertaci una nuova passavoid. Ricordiamo che la passavoid deve avere un numero di offe affanumeriche compreso tra 12 e 30	Leggi sempre i seguenti dati perché si inferiscono al tuo utimo accesso, per verificare la sicurezta dei tuoi collegamenti.
	Utente sbloccato	Utimo oblegamento: Numero oblegamento: Olioni unancanti atla sosdenza password: U	Utente sbloccato	ultimo collegamento: Numero collegamenti: 0 Giorni mancanti alla scadenza password: 0
	SCEGLI UNA NUOVA PASSWORD		SCEGLI UNA NUOVA PASSWORD	
	Nuova Passeoti Riget Passeoti		Nuova Password Ripeti Password	
	Modifice		Modifica	

esempio Token chiavetta

esempio Mobile Token



- Creare una nuova password digitandola nel campo Nuova Password (numeri e lettere, minuscole e/o maiuscole comprese tra 8 e 30 caratteri).
- E Confermare la nuova *password* creata digitandola nel campo **Ripeti Password**.
- Inserire il codice OTP generato:
 - o dalla chiavetta token (nel caso in cui l'utente abbia un token tradizionale)
 - o dal mobile token (nel caso in cui l'utente abbia un token installato sul proprio smartphone).
 - nel caso di utilizzo del sistema secure call (clienti Tercas/Caripe) effettuare la chiamata al numero indicato e procedere con le istruzioni della voce guida
- Premere il tasto Modifica.

L' utente può accedere nuovamente al servizio di internet banking utilizzando il proprio **Codice Utente** e la nuova **Password** appena creata.

